

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор
Волинського національного
університету імені Лесі Українки
Анатолій ЦЬОСЬ
«12» березня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про апеляційну комісію

Волинського національного університету імені Лесі Українки

1. Для розгляду апеляційних заяв вступників щодо результатів вступних випробувань у Волинському національному університеті імені Лесі Українки утворюється апеляційна комісія відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 (зі змінами).

2. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії підписується ректором Волинського національного університету імені Лесі Українки впродовж місяця після набрання чинності Правил прийому.

Головою апеляційної комісії призначається один із проректорів Волинського національного університету імені Лесі Українки, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій.

При прийомі на навчання на основі повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра (далі – НРК5), склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки та педагогічних працівників системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії, комісії для проведення співбесід університету.

Апеляційні комісії можуть утворюватися у відокремлених структурних підрозділах. Головою апеляційної комісії відокремленого структурного підрозділу призначається один із заступників керівника цього підрозділу.

Оплата праці членів апеляційної комісії проводиться за нормами оплати праці відповідно до чинних нормативно-правових актів України.

3. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (далі – апеляція), повинна подаватись у письмовій формі особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки (результатів співбесіди, комп'ютерного тестування, прослуховування, перегляду, виконання) відповідно до графіка роботи приймальної комісії Волинського національного університету імені Лесі Українки на період вступної кампанії 2023 року.

Апеляція подається до секретаріату приймальної комісії та розглядається не

пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника апеляційною комісією.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється та доводиться до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

4. Апеляцію на результати вступного випробування вступник подає особисто у письмовій формі до секретаріату приймальної комісії (каб. А-101 головного корпусу Волинського національного університету імені Лесі Українки, просп. Волі, 13), де її реєструє у відповідному журналі старший технічний секретар або його заступник.

5. Апеляція повинна бути обґрунтованою.

6. Апеляції з питань відсторонення від вступних випробувань не розглядаються.

7. Голова апеляційної комісії готує робочі матеріали при підготовці до засідання апеляційної комісії.

8. Апеляційна комісія проводить розгляд апеляцій у період проведення вступних випробувань щоденно з 18-ї години у приміщенні головного корпусу Волинського національного університету імені Лесі Українки (просп. Волі, 13).

9. Під час засідання апеляційної комісії ведеться протокол, який погоджують голова і члени апеляційної комісії. Вступник ознайомлюється з рішенням апеляційної комісії, що засвідчує своїм підписом.

10. Випадки наступної зміни зазначених у письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за висновками апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням приймальної комісії.

11. Рішення апеляційної комісії після його затвердження прийнятною комісією оголошується на дошці інформації (інформаційному стенді приймальної комісії).

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Олег ДИКИЙ