

право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти певної спеціальності (за відсутності стандарту обсяг становить не більше 60 кредитів ЄКТС).

2.3. Визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університете здійснюється відповідно до Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки.

2.4. Документи для визнання та перезарахування кредитів ЄКТС предметній комісії факультету (інституту) надає технічний секретар приймальної комісії за відповідною спеціальністю:

- роздруковану з ЄДЕБО електронну заяву вступника та скановані копії додатків до диплому про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) передає предметній комісії факультету (інституту) за відповідною спеціальністю згідно журналу реєстрації вступників з ЄДЕБО;

- ксерокопії поданої вступником паперової заяви та додатків до диплому про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень)/академічну довідку передає голові предметної комісії факультету (інституту) за відповідною спеціальністю згідно журналу реєстрації вступників.

2.5. Предметна комісія факультету (інституту) за відповідною спеціальністю розглядає надані технічним секретарем приймальної комісії за відповідною спеціальністю документи про освіту вступника (подану вступником заяву/електронну заяву та додаток до диплому про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень)/академічну довідку) протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але до початку вступних випробувань.

2.6. Нормативними документами, які використовуються членами предметної комісії факультету (інституту) за відповідною спеціальністю, для підготовки кваліфікованого висновку, є освітні програми; навчальні плани; освітній документ, на підставі якого подано документи; Стандарти вищої освіти за відповідною спеціальністю або їх проекти.

2.7. Предметна комісія за відповідною спеціальністю розглядає надані документи про освіту вступника (подану вступником заяву / електронну заяву та додаток до диплому про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) / академічну довідку) та приймає рішення про:

- про можливість надання рекомендації до зарахування із подальшим визнанням результатів навчання;

- відмову у наданні рекомендації до зарахування.

2.8. Перезарахування кредитів та результатів навчання здійснюється відповідно до Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки протягом 1 семестру навчання.

2.9. За результатами розгляду наданих вступником документів про освіту Предметна комісія факультету (інституту) формує протокол надання рекомендації до зарахування та голова даної комісії передає його відповідальному секретареві Приймальної комісії.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ ТА ЇХ РОЗГЛЯД

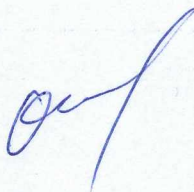
3.1. Апеляція щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університету подається особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів тільки у письмовій формі відповідно до Правил прийому до Волинського національного університету імені Лесі Українки.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Даний Порядок затверджується Приймальною комісією Університету та вводиться в дію наказом ректора.

4.2. Зміни та доповнення до Порядку вносяться наказом ректора за рішенням Приймальної комісії Університету.

Відповідальний секретар



Олег Дикий