

Вимоги до мотиваційних листів**1. Загальні положення**

Мотиваційний лист - викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Це спосіб детально дізнатися про особистість кандидата і зрозуміти, чому саме він повинен стати студентом Університету.

Мотиваційний лист обґрунтовує бажання вступника здобувати вищу освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки та визначає коло його професійних інтересів і рівень мотивації до навчання.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції

2. Орієнтовна структура мотиваційного листа

Мотиваційний лист складається із трьох частин: вступу, основної та завершальної (висновку) частини.

Мотиваційний лист має містити інформацію про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресований лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону), що розташована у правому верхньому куті аркуша.

Мотиваційний лист вступника до Волинського національного університету імені Лесі Українки можна впорядковувати за власним баченням, однак бажано, щоб він був такої структури:

*Ректорові
Волинського національного університету
імені Лесі Українки
проф. Анатолію ЦЬОСЮ*

*Майбороди Сергія Васильовича,
проспект Волі, 2, м. Луцьк,
Волинська обл., 43025,
majborodasv@gmail.com,
+380677579889*

Шановний Анатолію Васильовичу!

У вступній частині абітурієнт коротко формулює мету написання листа, вказує, яку саме спеціальність та освітню програму обрав, детальніше пояснює, чому саме віддав перевагу Волинському національному університету імені Лесі Українки для навчання і як, на його думку, здобуття освіти в цьому закладі сприятиме його професійному розвитку.

Основна частина має містити кілька абзаців із розповідями вступника про підстави, які дозволять приймальній комісії ухвалити позитивне рішення про прийняття абітурієнта на навчання за вказаною спеціальністю, наприклад, здобутки в навчанні, громадській діяльності, навички та здібності, які знадобляться для здобуття освіти та подальшого працевлаштування за фахом.

У завершальній частині вступник підтверджує готовність навчатися та висловлює впевненість у правильному виборі освітньої програми.

Дата і підпис адресанта.

3. Обсяг мотиваційного листа та технічні вимоги до нього

Обсяг листа – 1-2 сторінки формату А4 (300-500 слів).

Мова листа – українська.

Набір тексту листа у форматі Microsoft Word зі збереженням у форматі doc.

Шрифт – TimesNewRoman, розмір 14, через 1 інтервал.

Поля з усіх сторін – 20 мм; абзацний відступ – 1,25 см.

Назва файлу має відповідати прізвищу автора та шифру й назві спеціальності (наприклад: Майборода_035_Філологія.doc)