

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Волинського національного
університету імені Лесі Українки

Анаголій ЦЬОСЬ
« 28 » _____ 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про відбіркову комісію

Волинського національного університету імені Лесі Українки

I. Загальні положення

1.1. Для профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом вступників до Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі – університет), створюються відбіркові комісії, а також приймальна комісія відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки».

1.2. На факультетах, в інститутах, відділеннях Волинського національного університету імені Лесі Українки (філіях, інститутах, факультетах тощо) можуть утворюватись одна або декілька відбіркових комісій.

Відбіркові комісії факультетів, інститутів, відділень, а також приймальна комісія відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки» працюють під керівництвом приймальної комісії університету.

1.3. У разі потреби можуть утворюватись виїзні відбіркові комісії, порядок роботи яких встановлюється приймальною комісією Університету згідно з Законом України «Про вищу освіту», Умовами прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2022 році (далі – Умови прийому), затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2021 року № 1098 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України від 26 листопада 2021 року №1542/37164, Правилами прийому до Волинського національного університету імені Лесі Українки в 2022 році (рішення вченої ради університету від 28 грудня 2021 протокол № 13) (далі – Правила прийому), Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 (зі змінами), Положенням про Приймальну комісію Волинського національного університету імені Лесі Українки.

1.4. До складу відбіркових комісій входять: голова – керівник навчально-наукового інституту, декан факультету (завідувач відділення), відповідальний секретар відбіркової комісії, а також члени відбіркової комісії з числа науково-педагогічних працівників та навчально-допоміжного (адміністративного)

персоналу структурних підрозділів (факультетів/інститутів) Волинського національного університету імені Лесі Українки, кількість яких визначається, відповідно до потреб відбіркової комісії.

Для забезпечення роботи відбіркової комісії призначаються технічні секретарі за спеціальностями (предметними спеціальностями, спеціалізаціями, освітніми програмами, формами здобуття освіти тощо) з числа найбільш досвідчених, кваліфікованих, сумлінних науково-педагогічних, наукових працівників і навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу університету, які є членами технічної комісії Волинського національного університету імені Лесі Українки.

1.5. Наказ про затвердження складу відбіркових комісій підписується ректором Волинського національного університету імені Лесі Українки не пізніше 01 березня поточного року.

Відбіркова комісія (комісії) відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки» діє відповідно до Положення про Приймальну комісію Волинського національного університету імені Лесі Українки, цього Положення та Положення про приймальну комісію відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки».

1.6. Робота відбіркової комісії проводиться в умовах гласності. Вступники повинні мати можливість отримати вичерпну інформацію з питань вступу до Волинського національного університету імені Лесі Українки.

II. Організація роботи відбіркової комісії

2.1. Голова відбіркової комісії:

2.1.1. організовує та керує роботою відбіркової комісії на факультеті (інституті, відділенні) щодо прийому, оформлення та реєстрації документів вступників, оформлення їх особових справ;

2.1.2. організовує і керує роботою з профорієнтації за спеціальностями (предметними спеціальностями, спеціалізаціями, освітніми програмами, формами здобуття освіти) на факультеті (інституті, відділенні);

2.1.3. готує списки вступників, які допущені до складання вступних випробувань;

2.1.4. готує пропозиції щодо проведення конкурсу й рекомендації для зарахування до складу студентів осіб, які успішно склали вступні випробування;

2.1.5. організовує підготовку аудиторій (приміщень) для проведення вступних випробувань із малюнку, хореографії, музичних дисциплін (творчі конкурси) у випадках, передбачених Правилами прийому;

2.1.6. організовує підготовку спортивних споруд для проведення вступних випробувань із загальної фізичної підготовки (творчий конкурс).

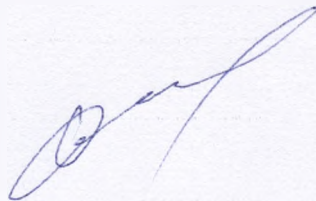
2.2. Відбіркова комісія:

2.2.1. здійснює роботу з профорієнтації, завчасно готує необхідну документацію, інформаційні матеріали (буклети, оголошення та ін.), організовує дні відкритих дверей тощо;

2.2.2. проводить профорієнтаційні співбесіди з особами, які вступають на факультети (інститути, відділення);

2.2.3. за потреби та з урахуванням вимог чинного законодавства України перед вступними випробуваннями проводить збори вступників із розглядом таких питань: план прийому за спеціальностями (предметними спеціальностями, спеціалізаціями, освітніми програмами, формами здобуття освіти); умови та порядок поселення в гуртожитки університету; орієнтовний конкурс за спеціальностями (предметними спеціальностями, спеціалізаціями, освітніми програмами, формами здобуття освіти); розклад вступних випробувань, день, час, місце їх проведення (адреса, проїзд); правила поведінки вступників під час вступних випробувань; порядок подання вступником апеляцій та їх розгляду; порядок зарахування на навчання й інші питання.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Олег ДИКИЙ