

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про порядок організації та складання  
додаткового фахового вступного випробування

Це положення регламентує порядок організації та складання додаткового фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра до Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі - Університет) для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки).

Положення розроблене відповідно до законодавства України, Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2022 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2021 року № 1098 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 26 листопада 2021 року за № 1542/37164, Правил прийому до Університету (далі – Правила прийому), Статуту Університету та положення про Приймальну комісію.

### **I. Загальні положення**

1.1. Прийом на навчання за освітнім рівнем Магістр для вступників, які вступають на основі документа про раніше здобутий ступінь (бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста) з іншої спеціальності здійснюється згідно з Правилами прийому на навчання до Університету.

1.2. У цьому Положенні термін Додаткове вступне випробування вживається у такому значенні:

Додаткове вступне випробування – форма вступного випробування для вступників, які вступають на ОР Магістр на основі документа про здобутий раніше ступінь (бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста) з іншої спеціальності. Випробування визначає базовий рівень знань вступника і готовність брати участь у вступних випробуваннях для вступу за обраною спеціальністю.

1.3. Перелік спеціальностей та вимога до здачі додаткового вступного випробування для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь (бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста) бакалавра, магістра, спеціаліста для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра подано у Додатку до Правил прийому на навчання до Університету.

### **II. Організація та проведення додаткових вступних випробувань**

2.1. Фахові екзаменаційні комісії утворюються для проведення додаткових вступних випробувань для вступу на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів. Допускається включати до складу цих комісій науково-педагогічних, педагогічних працівників інших навчальних закладів.

2.2. Персональний склад фахових екзаменаційних комісій для додаткового вступного випробування затверджує Ректор Університету своїм наказом.

2.3. Термін повноважень фахових екзаменаційних комісій становить один рік.

2.4. Програми додаткових вступних випробувань для вступу на ОР Магістр розробляються і затверджуються Університетом не пізніше, ніж за три місяці до початку здачі іспитів.

2.5. Форма проведення (в тому числі можливість скласти додаткове вступне випробування дистанційно), зміст вступних випробувань при прийомі на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем Магістр визначаються деканатами факультетів/інститутів та випусковими кафедрами Університету. Програми додаткових вступних випробувань при прийомі на навчання на ОР Магістр оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Університету.

2.6. При організації конкурсного відбору фахові екзаменаційні комісії керуються Правилами прийому до Університету.

2.7. Деканати, керівники випускових кафедр, що відповідають за проведення додаткових вступних випробувань, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: білети, тестові завдання, перелік запитань для співбесіди, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові приймальної комісії не пізніше ніж за місяць до початку прийому документів.

2.8. Затвержені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

2.9. Програми і форми додаткових вступних випробувань є єдиними для всіх осіб, що беруть участь в конкурсі, незалежно від того, в якому ЗВО і коли було здобуто вищу освіту за попереднім ОС.

2.10. Вступники, які вступають до Університету на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), можуть брати участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань у терміни визначені Умовами прийому до вищих навчальних закладів України, відповідно до графіку складання додаткових вступних випробувань затверджених Приймальною комісією Університету.

Строк проведення додаткових фахових вступних випробувань (у разі, якщо таке випробування Правилами прийому передбачено) для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) з 11 травня – 30 травня 2022 року.

Вступники для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 06 «Журналістика», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» і вже склали єдиний вступний іспит складають додаткове вступне випробування з 18 липня по 30 липня 2022 року в кілька потоків за окремим графіком.

Вступники для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за іншими спеціальностями і вже склали єдиний вступний іспит складають додаткове вступне випробування з 18 липня по 30 липня 2022 року разом із складанням фахових вступних випробувань.

2.11. Результати складання додаткового вступного випробування вказується у відомості із позначкою склав/не склав, відповідно до критеріїв оцінювання знань вступника вказаних у програмах додаткових вступних випробувань.

### **III. Організація прийому заяв і документів для складання додаткового вступного випробування для вступників**

Прийом заяв і документів для складання додаткових вступних випробувань, що проводить Університет, здійснюється Приймальною комісією у терміни, встановлені Правилами прийому до Університету.

3.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до Університету (далі - заява) в паперовій або електронній формі. Заява подається вступником особисто або дистанційно до приймальної комісії Університету. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

3.2. При поданні заяви особисто вступник пред'являє:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон) або інший документ, який засвідчує особу і громадянство.

- документ державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (за наявності) або довідку щодо планового строку завершення навчання та отримання диплома в 2022 році, виданої за місцем навчання, – для осіб, які завершують навчання у рік проведення вступних випробувань;

- та інші документи, визначені Правилами прийому до Університету.

На вимогу вступника приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, додатка до нього.

3.3. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон) або інший документ, який засвідчує особу і громадянство;

- копію ПН;

- документ державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього – за наявності або довідку щодо планового строку завершення навчання та отримання диплома в 2022 році, виданої за місцем навчання, – для осіб, які завершують навчання у рік проведення вступних випробувань – оригінали або копії.

- та інші документи, визначені Правилами прийому до Університету при вступі на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр відповідно до обраних спеціальностей.

3.4. Для іногородніх вступників визначено можливість подати заяву дистанційно через електронну пошту приймальної комісії Університету. При поданні заяви дистанційно вступник завантажує:

- скановану копію заповненої електронної заяви;

- скан-копію документа, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон) або інший документ, який засвідчує особу і громадянство;

- скан-копію ПН;

- скан-копію документ державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього – за наявності або довідку щодо планового строку завершення навчання та отримання

диплому в 2022 році, виданої за місцем навчання, – для осіб, які завершують навчання у рік проведення вступних випробувань.

3.5. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету.

3.6. Надані до Приймальної комісії документи після завершення роботи фахової екзаменаційної комісії у разі нескладеного випробування повертаються претенденту, а у випадку зарахування на навчання передаються разом з копією відомості до особової справи студента.

#### **IV. Зарахування додаткового вступного випробування**

4.1. Особи, які без поважних причин не склали додаткові вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого в програмі додаткового вступного випробування мінімального рівня не допускаються до участі в наступних вступних випробуваннях.

Перескладання додаткових вступних випробувань не допускається.

4.3. Апеляції на результати додаткових вступних випробувань, що проведені Університету, розглядає апеляційна комісія, відповідно до Положення про апеляційну комісію Університету

4.4. Результати додаткових вступних випробувань вказуються у відомостях і затверджуються рішенням приймальної комісії. Результати оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті Університету в наступний день після складання іспиту.

4.5. Рішення приймальної комісії про складання додаткового вступного випробування може бути скасоване приймальною комісією лише за письмовою заявою вступника або в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених Правилами прийому до Університету.