

Додаток до
Правил прийому до
Волинського національного
університету
імені Лесі Українки у 2021 році

Порядок прийому та зарахування на навчання до Волинського національного університету імені Лесі Українки осіб, місцем проживання яких є територія проведення ООС

I. Загальні положення

1.1. Ці правила розроблені на основі Наказу № 697 від 21.06.2016. зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 1 липня 2016 р. за № 907/29037 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях» (далі Порядок прийому та визначають особливості проходження державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту та прийому на навчання до Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі - Університет) для осіб, місцем проживання яких є територія проведення ООС із наданням можливості вступати до Університету.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

Заявник - особа, яка завершила здобуття повної загальної середньої освіти, місцем проживання якої є населений пункт (перелік надано у додатку 1 до Порядку прийому), що знаходиться на території, де здійснювалася ООС, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес.

Освітня декларація (далі - Декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється Заявником згідно з формою, що додається нижче, та підписується особисто.

1.3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та прийому для здобуття вищої освіти Заявників в Університеті. Цей Порядок поширюється також на Заявників, які переселилися з населених пунктів, що знаходяться на території, на якій органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, або розташовані на лінії зіткнення або на території яких здійснювалася ООС після 01 січня в рік вступу до Університету, або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника).

1.4. Документи про освіту (освітні документи), видані на території, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, не визнаються.

II. Особливості проходження Заявниками річного оцінювання та державної підсумкової атестації.

2.1. Діяльність з реалізації цього Порядку організовується в Освітньому центрі «Донбас-Україна» для вступу вступників місцем проживання яких є територія проведення ООС (на загальних умовах) у Волинський національного університету імені Лесі Українки.

2.2. Центр функціонує на базі Університету спільно із Комунальним закладом загальної середньої освіти «Луцький інституційний лицей №8 Луцької міської ради» для проведення державної підсумкової атестації Заявників, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в випадках, передбачених цим Порядком. Університет забезпечує функціонування Центру на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників Відповідального секретаря приймальної комісії. Інформація про функціонування Центру, його повноваження, графік роботи, правила прийому розміщуються на веб-сайтах Міністерства освіти і науки України та Університету.

2.3. Освітній центр:

- забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника;

- сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачу йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту;

- організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до Університету та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до Університету;

- сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку Університету (у разі необхідності - до надання рекомендації для вступу до Університету, або відмови в її наданні);

- сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

2.4. Центр працює з 09 червня до 23 жовтня (включно) поточного року.

III. Особливості отримання Заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти.

3.1. Заявники для отримання документів про загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти в Університеті, проходять державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в закладі середньої освіти.

3.2. Процедура державної підсумкової атестації в школі здійснюється згідно з наказом директора школи та за: заявою (для повнолітніх Заявників); заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників). Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу. До заяви, поданої в паперовій формі. Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою. Заявник має право додати

до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію. Посадова особа школи робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3.3. Державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернату форму навчання до випускних 11-х класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником), строки уточнюються у відповідальній особі ніколи. Результати ДПА з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації з даних предметів. Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному Положенням про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2017 року № 369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2017 р. за №416/30284

3.4. Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в школі з української мови та історії України відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2014 року № 1547, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 року за № 157/26602.

3.5. Після успішного проходження державної підсумкової атестації школа протягом одного робочого дня замовляє відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його Заявникові відповідно до Порядку замовлення документів про освіту державного зразка, видачі та обліку їх карток, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800.

Довідка від школи про успішне проходження державної підсумкової атестації в довільній формі є підставою для допуску Заявника до вступних випробувань та зарахування до Університету. Ця довідка дійсна впродовж трьох місяців і повинна бути замінена на документ про повну загальну середню освіту та додаток до нього.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти.

4.1. Заявник має право вступати до Університету для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

4.2. Правила прийому Заявників до Університету відповідно до Умов

прийому на навчання до ЗВО в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року №1274 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за №1225/35508. (далі - Умов прийому), з урахуванням особливостей, визначених цими Правилами, затверджуються Вченою радою як додаток до Правил прийому до Університету у 2021 році.

4.3. Особливості подання документів Заявником:

- документи подаються особисто в письмовій формі;
- свідоцтво про народження (за наявності - паспорт) може подаватись особами незалежно від віку;
- за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього. Заявник подає довідку зі школи про успішне проходження державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;
- за бажанням подається сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання 2018. 2019. 2020 та 2021 року.

4.4. Документи від Заявника для вступу на денну форму навчання для здобуття вищої освіти на загальних умовах приймаються з 12 липня по 20 липня поточного року.

4.5. Заявник, який не проходить у Центрі державну підсумкову атестацію, подає до Університету документ про освіту державного зразка, може складати вступні іспити з предметів, визначених Правилами прийому до Університету та Переліком профільних предметів. Результати вступних іспитів можливі для врахування при вступі Заявника тільки у разі відсутності результатів здачі ЗВО.

4.6. Вступні іспити, які проводяться в Університеті для здобуття вищої освіти, зазначені у Правилах прийому в терміни, оприлюднені на веб-сторінці Університету.

4.7. Університет оприлюднює рейтинговий список вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування для здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету/за кошти юридичних чи фізичних осіб за денною/заочною формами навчання у строки, встановлені Правилами прийому до Університету: у рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах (що оприлюднюються) про зарахування прізвища вступників шифрують, а саме кожному вступнику присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДЦДДД, де ХХХХ відповідає коду навчального закладу в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДЦДДД - код фізичної особи вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

4.8. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення/за кошти фізичних чи юридичних осіб, а саме подати особисто, або ж поштою, оригінали документів, передбачені Умовами прийому. Оригінали документів, які передбачені Умовами прийому, обов'язково мають бути подані до Приймальної комісії

Університету впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з Університету.

4.9. Зарахування Заявників здійснюється відповідно до Правил прийому.